|  |  |
| --- | --- |
|  | **GRADINITA NR.50****STR. NICOLAE IORGA,NR.5,****SECTOR 1, BUCURESTI****TEL/FAX: 021-212.88.04****E-MAIL: GRADINITA\_NR\_50@YAHOO.COM** |

ÎN ATENŢIA PĂRINŢILOR!

**Reinscrierea** preşcolarilor se desfășoară în **perioada 17.05** **– 28.05. 2020.**

Reînscrierile se pot efectua şi pe mail.

**ACTE NECESARE PENTRU DOSARUL DE REÎNSCRIERE**

* Copie după certificatul de nastere al copilului
* Copie după C.I. al ambilor parinti
* Adeverinte de la locul de munca al parintilor
* Hotarare judecatoreasca pentru custodia copilului, daca este cazul
* Cerere de reinscriere (Anexa 1) se semneaza de către ambii parinţi

 Director,

 Dragusin Luiza

 ***Anexa 1***

***GRADINITA NR.50*** *NR.......................................*

*STR.NICOLAE IORGA ,NR.5 APROBAT,*

*SECTOR 1, BUCURESTI DIRECTOR*

*TEL/FAX:0212128804*

***CĂTRE CONDUCEREA GRĂDINIŢEI NR.50,***

**SUBSEMNATUL**(A)………………………………………………………………, CU DOMICILIUL IN LOCALITATEA ...................................., JUDETUL/ SECTOR ............. STR........................................................, NR.........., BLOC............., SC........, ET........AP................, COD POSTAL ......................... POSESOR AL B.I/C.I. SERIA..................NR.................................., ELIBERAT(A) LA DATA DE ...................................................., DE CATRE...........................................................................,

**VA ROG SA-MI APROBATI REINSCRIEREA COPILULUI LA GRADINITA NR. 50 IN ANUL SCOLAR 2021-2022.**

***I. DATE COPIL:***

*NUME ȘI PRENUMELE COPILULUI :\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*DATA NAŞTERII:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*COD NUMERIC PERSONAL (CNP) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*LOCUL NAŞTERII:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*NAŢIONALITATEA/ CETĂȚENIA : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*ADRESA ACTUALĂ/COD POSTAL:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*TELEFON DOMICILIU:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

***II.DATE PARINTI:***

***MAMA***

*NUME ŞI PRENUME: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*NAŢIONALITATEA: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ CETĂŢENIA: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*PROFESIA: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*LOC DE MUNCĂ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*FUNCŢIA: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*TELEFON MOBIL: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ TELEFON SERVICI: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*E-MAIL: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

***TATA***

*NUME ŞI PRENUME: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*NAŢIONALITATEA: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ CETĂŢENIA: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*PROFESIA: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*LOC DE MUNCĂ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*FUNCŢIA: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*TELEFON MOBIL: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ TELEFON SERVICI: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*E-MAIL: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

***III. DATE ALTE PERSOANE CARE POT PRELUA COPILUL DE LA GRADINITA:***

*NUME ŞI PRENUME: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*TELEFON MOBIL: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

***C.I, SERIA............NR..................................***

*NUME ŞI PRENUME: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*TELEFON MOBIL: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

***C.I, SERIA............NR.................................***

***IV. ALTE MENTIUNI:***

***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

***GRUPA PENTRU CARE SE FACE REINSCRIEREA****:*

*Grupa mica (3 ani impliniti la data de 1.09.2021)*

|  |
| --- |
|  |

*Grupa mijlocie(4ani impliniti la data de 1.09. 2021)*

|  |
| --- |
|  |

*Grupa mare (5 ani impliniti la data de 1.09.2021)*

|  |
| --- |
|  |

***V.MENŢIONĂM CĂ SUNTEM DE ACORD SA RESPECTAM***

 ***URMĂTOARELE:***

***1. Regulamentul de organizare si functionare al gradinitei cu , Contractul educational.***

***2. Orarul de functionare al gradinitei 8-18.00***

***3. Angajatii, colaboratorii, ceilalti copiii si parinti din gradinita.***

***4. Pentru informaţii veti putea apela numai in intervalul 8,00-18.00 urmatorul numar de telefon, 021 2128804***

***5. Ne angajam sa achităm complet şi la termen taxele stabilite în urma consultării Consiliului Reprezentativ al părinților/ Comitetul de părinţi al grupei și aprobate de Consiliul de administrație (pentru:contributia de hrana).***

 **OBLIGAȚIILE PĂRINȚILOR DIN CONTRACTUL EDUCAȚIONAL**

   **2.** **Beneficiarul indirect** - **părintele/tutorele/susţinătorul legal al copilului are următoarele obligaţii:**

1. obligaţia de a asigura frecvenţa şcolară a prescolarului , respectând programul grădiniței 8-18.00;
2. **de a achita lunar contributia de hrana pana cel tarziu in data de 15 ale fiecarei luni, în cazul neachitării alocației de hrană pentru luna în curs copilul nu mai poate fi primit luna viitoare decât după achitarea alocației de hrană;**

   **c)** la intrarea copilului în Gradinita nr.50, părintele/tutorele/susţinătorul legal are obligaţia de a prezenta documentele medicale solicitate, în vederea menţinerii unui climat sănătos la nivel de grupă pentru evitarea degradării stării de sănătate a celorlalţi preşcolari din colectivitate/ unitatea de învăţământ;

   **d)** părintele/tutorele/susţinătorul legal al copilului are obligaţia ca, cel puţin o dată pe lună, să ia legătura cu educatoarea/institutorul/profesorul pentru învăţământul preşcolar pentru a cunoaşte evoluţia copilului;

   **e)** părintele/tutorele/susţinătorul legal al copilului răspunde material pentru distrugerile bunurilor din patrimoniul Gradinitei nr.50, cauzate de prescolar;

   **f**)Părinţii, ca model comportamental pentru copii, au obligatia de a trata cu respect intreg personalul Gradinitei , sa comunice conducerii, cadrelor didactice orice nemultumire, propunere, sugestie, sa rezolve pe cale amiabila conflictele cu personalul gradinitei sau cu alti parinti.

 **g)**Se interzice parintilor sa manifeste un comportament neadecvat sa exercite agresarea fizică, psihică, verbala etc., a copiilor şi a personalului unităţii de învăţământ sa foloseasca injurii, ton ridicat si amenintari in incinta unitatii atat fata de personalul gradinitei cat si fata de ceilalti copii si parinti. In cazul provocarii unui incident de natura sa traumatizeze copiii, personalul unitatii si parintii copiilor se vor lua masuri de interzicere a accesului in unitate a celor implicati.

 **h**)Triajul medical se va realiza de catre asistenta medicala in fiecare dimineata la cabinetul medical (nu se permite accesul copiilor bolnavi in colectivitate sau accesul cu medicamente antitermice , antidiareice si tratamente cu antibiotice )

 **i**)Nu este permis accesul in gradinita al copiilor care prezinta: febra, scaune diareice, varsaturi sau eruptii;

 **j)**Parintii auobligatia de a anunta unitatea de invatamant , respectiv asistenta medicala sau directorul despre cazurile de imbolnavire a copiilor, depunand la cabinetul medical o adeverinta medicala cu diagnosticul constatat si cu semnatura si stampila medicului , pentru ca unitatea sa poata lua masurile imediate ce se impun.

 **k)** părintele/tutorele/susţinătorul legal  este obligat sa respecte programul gradinitei , orarul de primire a copiilor dimineata 8-9,respectiv grupele mari 8-8:20,grupele mijlocii 8:20-8:40,grupele mici 8:40-9:00 , plecarea copiilor dupa ora 16- pana la 18.00.

 **l) este interzisă intrarea părinților in curtea grădiniței ;**

 **m)** In incinta unitatii scolare sunt interzise filmarile sau inregistrarile audio de catre parinti /tutori/ sustinatori legali.

 **n)** nu sunt luate in consideratie solicitarile si sesizarile parintilor prin intermediul e-mailului gradinitei ,acestea fiind acceptate prin prezenta parintilor in unitatea scolara si inregistrate solicitarilor la secretariatul unitatii.

 **o**) părintele/tutorele/susţinătorul legal al copilului este obligat să respecte toate prevederile Regulamentului de organizare şi funcţionare al Gradinitei nr.50;

***ANEXAM PREZENTEI CERERI URMATOARELE***  *:*

*-Copie xerox dupa certificatul de nastere al copilului ;*

*-Copie dupa actele de identitate ale parintilor;*

*- Adeverinte de la locul de munca al parintilor;*

*-Sentinţă de divorţ ( copie, dacă vă aflați în această situație);*

*-Acte doveditoare privind alergii/ intoleranțe alimentare ale copiilor( dacă este cazul)*

**Data: Semnatura parinti:**